

## KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY KONKURSOWEJ

### Pomoc świąteczna

(tytuł zadania)

.....  
(nazwa oferenta)

warunki formalne	tak	nie	uwagi
Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została złożona na prawidłowym formularzu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została skierowana do Wojewody Łódzkiego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rodzaj zadania wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tytuł zadania wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Termin realizacji wskazany w ofercie jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent jest uprawniony do wzięcia udziału w konkursie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent prowadzi działalność spójną z założeniami zadania.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent prowadzi działalność na rzecz mieszkańców województwa łódzkiego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Podano wszystkie wymagane we wzorze oferty dane oferenta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent podał inne informacje w części VI oferty	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oferent wypełnił oświadczenia w części VII oferty	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Załączniki dołączone do oferty:			
<i>dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta, podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta – w przypadku składania (podpisania) oferty przez pełnomocnika</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>statut (jeśli dotyczy zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>umowa partnerska o wspólnej realizacji zadania (jeśli dotyczy)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kalkulacja przewidywanych kosztów:			
<i>wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty określonej w ogłoszeniu</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<i>udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego stanowi nie więcej niż 80%</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>wkład własny stanowi co najmniej 20% całkowitego kosztu realizacji zadania ujętego w ofercie</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Część finansowa jest wolna od błędów rachunkowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ocena:	pozytywna <input type="checkbox"/> (oferta spełnia wszystkie wymogi formalne)	negatywna <input type="checkbox"/> (oferta nie spełnia co najmniej jednego wymogu formalnego)
--------	--	--

Data dokonania oceny formalnej: ..... 2020 r.

Podpisy członków Komisji : .....

.....

.....

.....